



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-199/25-L

Sp. zn. ČŠIL-S-45/25-L

Název	Masarykova základní škola Libštát, příspěvková organizace
Sídlo	512 03 Libštát 17
E-mail	zslibstat@email.cz
IČO	70 946 752
Identifikátor	600 099 261
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jana Marková, MBA
Zřizovatel	Městys Libštát
Místo inspekční činnosti	Libštát 17, Libštát
Inspekční činnost na místě	17. 2. 2025 – 19. 2. 2025 a 27. 2. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy, případně s rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba Masarykova základní škola Libštát, příspěvková organizace (dále „škola“) poskytuje vzdělávání a školské služby v základní škole (dále „ZŠ“), ve školní družině (dále „ŠD“) a školní jídelně.

K termínu inspekční činnosti se v 10 třídách ZŠ vzdělávalo 159 žáků (nejvyšší povolený počet 280 žáků), z toho 40 žáků se speciálně vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Evidováni byli dva žáci s odlišným mateřským jazykem.

Nabídku zájmového vzdělávání realizovaného v jednom oddělení ŠD využívalo 28 účastníků (nejvyšší povolený počet 30 žáků). Možnost stravování ve školní jídelně využívali téměř všichni žáci školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) při řízení školy účelně využívá své dlouhodobé manažerské zkušenosti i široké poznatky z dalšího vzdělávání. Ke své funkci přistupuje aktivně a zodpovědně.

Průběžně vyhodnocovaná promyšlená koncepce rozvoje školy navazuje na předchozí strategické cíle, promítají se do ní současné moderní trendy v základním vzdělávání, výborná znalost podmínek a potřeb školy i zpětná vazba od všech hlavních aktérů vzdělávání. Vedení školy čerpá inspiraci k dalšímu rozvoji školy také na četných zahraničních stážích (Finsko, Švédsko, Portugalsko, Island). K trvalému rozvoji a dobrým výsledkům napomáhá i aktivní činnost ředitelky v Asociaci ředitelů základních škol České republiky.

Ředitelka průběžně analyzuje míru naplnění stanovených cílů, posuzuje oblasti, ve kterých je dosahováno velmi dobrých výsledků (např. aktivní zapojení do různorodých projektů) a ve kterých je třeba školní aktivity zlepšit (např. činnost školního parlamentu). Stanovuje opatření k eliminaci nedostatků, která jsou východiskem pro krátkodobé i dlouhodobé plánování činnosti školy. Funkčnost přijatých opatření je kontrolována a nastavenými autoevaluačními procesy vyhodnocována.

Část řídicích a kontrolních kompetencí ředitelka delegovala na další pracovníky, především na statutární zástupkyni, která je zároveň školní metodičkou prevence. Z důvodu vyšší kumulace funkcí, které ředitelka ve škole vykonává (výchovná poradkyně, koordinátorka školního vzdělávacího programu a ICT aj.), posílila od aktuálního školního roku vedení školy o druhou zástupkyni.

Součástí řízení je také efektivní nastavení vnitřního přenosu informací, který umožňuje konstruktivní komunikaci mezi pedagogy a vedením školy. Kromě školního elektronického systému je aktivně využívána výhoda menší školy ke včasné osobní informovanosti všech zaměstnanců a k následnému řešení případných problémů, aktivnímu sdílení pedagogických zkušeností, poznatků ze vzájemných hospitací apod.

Poradním orgánem ředitelky je pedagogická rada, jejímž prostřednictvím se učitelé spolupodílejí na řízení, projednávají opatření týkající se vzdělávání a zásadní pedagogické dokumenty.

Úroveň kvality vzdělávání vedení školy sleduje hospitační a kontrolní činností zaměřenou na vymezené oblasti (metody výuky, naplnění vzdělávacích cílů a očekávaných výstupů vzdělávacích programů, poskytování podpůrných opatření aj.). Ze závěrů hospitační činnosti

(ocenění pozitiv, pojmenování rezerv) vyplývají konkrétní doporučení ke zvýšení kvality vzdělávacího procesu. K efektivitě řízení zaměstnanců přispívá uplatňovaný systém hodnocení, ředitelka využívá hodnotící pohovory, oceňuje práci pedagogů.

Od minulého inspekčního hodnocení škola dosáhla plné kvalifikovanosti pedagogického sboru, příležitostně je výuka anglického jazyka podpořena také rodilým mluvčím. Menší pedagogická zkušenost začínajících učitelů je kompenzována jejich entuziasmem a osobním nasazením. Je jim věnována adekvátní podpora (např. formální zaškolení, metodická podpora, další vzdělávání).

Pozitivním zjištěním je aktivní pokračování školy v dlouhodobé systematické podpoře profesního rozvoje pedagogického sboru. Preferována jsou společná vzdělávání sborovny, škála témat efektivně zvoleného dalšího vzdělávání je široká a rozmanitá. Aktivní jsou přístup, zapojení a sdílení získaných poznatků, dovedností a materiálů pedagogů i jejich postupné uplatňování v průběhu výchovy a vzdělávání žáků. Funkčnost společného vzdělávání sborovny dokládá například spolupráce pedagogů školy při tvorbě školního řádu, který je, jako ostatní povinné dokumenty, vypracován v souladu se zákonnými požadavky a současně reaguje na podmínky školy.

Nově se škola stala akreditovaným testovacím střediskem mezinárodního konceptu ECDL/ICDL (certifikační koncept v oblasti digitálních technologií), díky kterému dochází mj. ke zvyšování digitálních kompetencí žáků a pedagogů školy. Vzdělávání i vykonání mezinárodně uznávaných zkoušek je nabízeno také ostatním školám a široké veřejnosti. Ředitelka je do tohoto konceptu osobně zapojena jako lektorka.

Školní prostředí je podnětné a estetické. Žákům devátých ročníků je umožněno realizovat vlastní návrhy na chodbách školy. Prostorové a materiální podmínky jsou průběžně plánovitě zkvalitňovány, k realizovaným změnám patří např. modernizace počítačové učebny. Vybavení potřebnými pomůckami a digitálními technologiemi je na dobré úrovni. Vzdělávání ve ŠD probíhá v samostatných prostorách.

Plnění koncepčních záměrů školy průběžně podporují rozvíjené partnerské vztahy. Úspěšně se například daří do života školy zapojovat zákonné zástupce a zřizovatele, efektivní dopad na výchovu a vzdělávání má aktivní spolupráce s řadou externích institucí.

Ekonomické podmínky umožňují realizovat stanovené vzdělávací cíle. Významný přínos představuje aktivní zajištění dalších finančních prostředků např. v rámci projektů, darů a doplňkové činnosti s efektivním dopadem na podporu vzdělávání.

Škola věnuje pozornost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, důraz klade na zdravý životní styl včetně poskytování zdravé a nutričně pestré stravy. Vyhodnocuje možná bezpečnostní rizika, stanovuje opatření pro jejich eliminaci. Školní budova je elektronicky zabezpečena proti vniknutí neoprávněných osob.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Pedagogové školy projevovali zájem o výchovu a vzdělávání žáků, dávali jim dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru, prožitku i pro relaxační aktivity.

V průběhu sledovaných hodin v ZŠ byla vytvořena příjemná pracovní atmosféra, která podporovala partnerský vztah mezi pedagogy a žáky. Dodržování nastavených pravidel bylo patrné o přestávkách a až na výjimku i v hospitované výuce.

Výuka byla promyšlená, vycházela ze školního vzdělávacího programu, znalostí a zkušeností žáků. Ti před třídou bez obav pokládali otázky a sdělovali své postřehy,

komentovali řešení zadané práce, její průběh či výsledek. Většinou byl čas vyučovacích hodin využit bez prodlev.

Učitelé téměř vždy úspěšně pracovali se žáky celého spektra nadání a potřeb. V důsledku toho docházelo k diferenciaci zadávaných úkolů s ohledem na různou úroveň studijních předpokladů žáků. Součinnost učitele a asistenta pedagoga v hodinách pozitivně ovlivňovala klidný průběh výuky. Žáci prokazovali odpovídající znalosti a dovednosti s ohledem na jejich možnosti.

Zvolené formy a metody efektivně podporovaly dosažení stanovených vědomostních, dovednostních i postojoyých cílů, se kterými byli žáci seznámeni.

Většinou byla účelně zařazována frontální výuka s řízeným rozhovorem kombinovaná se samostatnou prací žáků. Zvláště na druhém stupni byla využita také aktivní vzájemná kooperace žáků ve skupinách či dvojicích s cílenou diskusí k zadaným úkolům, k porovnávání a hodnocení řešení úkolů.

Na žáky byly kladeny srozumitelné a jasné požadavky, v případě potřeby jim byla věnována adekvátní individuální podpora. Nechyběly adresné pochvaly, povzbuzování a průběžná zpětná vazba učitele využitelná k dalšímu učení.

Realizované činnosti téměř ve všech hodnocených hodinách podněcovaly k zájmu o probírané učivo, účinná byla úvodní i průběžná motivace, která udržovala aktivitu a přirozený zájem žáků po celou dobu výuky.

Vhodně byly aplikovány mezipředmětové vztahy, při nichž docházelo k propojování učiva a reálného života. V průběhu výuky byli žáci vedeni k dodržování správné odborné terminologie.

Důraz byl kladen na názornost, efektivní využívání učebních pomůcek či dalších materiálů souvisejících s probíraným učivem. Didaktické technologie byly účelně využívány učiteli i žáky. Přínosná práce s různými informačními zdroji byla patrná zvláště na druhém stupni a v rámci projektové činnosti. Téměř vždy žáci vhodně využívali chybu jako prostředek k dalšímu učení.

V některých hospitovaných hodinách použité výukové postupy příkladně rozvíjely u žáků logické myšlení, komunikativní kompetence i finanční gramotnost.

V závěru většiny sledovaných hodin učitelé vytvořili prostor pro rekapitulaci učiva a zhodnocení práce žáků. Při žakovském sebehodnocení proběhla převážně reflexe míry osvojení učiva, v polovině hodnocených hodin došlo i ke hledání cesty k odstranění nedostatků, popřípadě k vrstevnickému hodnocení.

V průběhu sledovaných činností ve ŠD se žáci se zájmem zapojovali do nabízených aktivit, byli vhodně motivováni a průběžně pozitivně hodnoceni. Účastníci byli účelně vedeni k osvojování výtvarných dovedností, jejichž průběh zohledňoval pracovní tempo i proměnlivé složení skupin. Dostatek prostoru byl dán volným hrám, kde účastníci spolupracovali a přirozeně komunikovali. Vlídny a individuální přístup vychovatelky ke všem účastníkům vytvářel přátelské sociální prostředí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

K bezproblémovému nástupu do základního vzdělávání napomáhá úzká spolupráce s místní mateřskou školou, důraz je kladen i na plynulý přechod žáků z okolních prvostupňových ZŠ

na druhý stupeň školy (např. při společném nastavení očekávaných výstupů školních vzdělávacích programů, projektech).

Úspěšnost žáků je pravidelně a systematicky sledována v průběhu celého školního roku i po odchodu na další stupeň škol či víceletých gymnázií.

Kromě interního zjišťování výsledků vzdělávání na úrovni tříd a jednotlivých žáků jsou využívána i externí hodnocení. Prováděny jsou analýzy příčin neúspěšnosti, přijímána adekvátní opatření. Dokladem efektivně nastavených opatření je úspěšnost žáků při přijetí na další stupeň škol či minimální výskyt neprospívajících žáků.

U mladších žáků se výsledky zájmového vzdělávání ve ŠD podílí na zlepšování vzdělávacích výsledků v návaznosti na školní výuku. Přispívají k rozvoji osobnosti žáků, podporují sociální vazby.

Prostřednictvím webových stránek školy jsou žáci i zákonní zástupci pravidelně informováni o obsahu probíraného učiva ve všech předmětech, k dispozici je řada výukových programů a materiálů k výuce. Informace o výsledcích vzdělávání jsou zákonným zástupcům podávány především prostřednictvím školního elektronického systému či žákovských knížek, na tripartitních schůzkách nebo osobně. Činnost školy je pravidelně prezentována např. na webových stránkách, dnech otevřených dveří, veřejných vystoupeních.

Škola systematicky identifikuje individuální potřeby žáků se SVP, s odlišným mateřským jazykem i žáků ohrožených školním neúspěchem. Potřebnou péči těmto žákům zajišťují ve školním poradenském pracovišti ve spolupráci s pedagogy výchovná poradkyně, metodická prevence a speciální pedagožka.

Na základně doporučení školských poradenských zařízení jsou vhodně nastavena a realizována podpůrná opatření (pedagogická intervence, asistenti pedagogů aj.). Poskytována je i podpora žákům v prvním stupni podpůrných opatření. Pro reedukaci individuálních obtíží žáků jsou zajišťovány hodiny speciálně pedagogické péče, nabízeno je individuální doučování a konzultace. Účinnost poskytovaných podpůrných opatření je vyhodnocována, přijímána jsou efektivní opatření pro další rozvoj žáků.

Vycházejícím žákům jsou v rámci kariérového poradenství poskytovány praktické informace o možnostech dalšího studia, účastní se řady aktivit k výběru vhodného dalšího vzdělávání či k profesní volbě a uplatnění na trhu práce. K jejich úspěšnosti při dalším studiu i v praktickém životě významně přispívá získání nadstandardních znalostí a dovedností pro práci s digitálními technologiemi, které v případě zájmu získávají absolvováním zkoušky v rámci programu ECDL/ICDL (mezinárodně uznávaný certifikát o dosažení určité úrovně kvalifikace pro práci s digitálními technologiemi).

Problematika rizikového chování žáků je zařazena do výuky i mimoškolních aktivit, reaguje na případný výskyt problémových situací. Aktuálně škola řešila problém nedůsledného akceptování nastavených třídních a školních pravidel některými žáky jedné třídy. V tomto směru škola přijímá opatření, individuálně pracuje s třídním kolektivem, jednotlivými žáky a jejich zákonnými zástupci i s příslušnými institucemi.

Díky zavedení elektronické schránky důvěry mohou žáci snadno a bezpečně upozorňovat na rozličné problémy, vedení školy pak na ně bezodkladně reagovat.

Metodičkou prevence je nastaven promyšlený systém pravidelného sledování výskytu problémových jevů v jednotlivých třídách. Ke zvýšení jeho účinnosti je vhodné v případě potřeby více podněcovat některé pedagogy k hlubší analýze zjištěných problémů, popř. k jednotnému přístupu k celému kolektivu i k jednotlivým žákům podle jasně nastavených pravidel (školní řád, třídní pravidla aj.).

Škola učí žáky zdravému životnímu stylu, aktivně vyhledává případná rizika. Tradičně jsou prováděna vlastní elektronická dotazníková šetření. Na základě negativních zjištění, např. ve spolupráci se školní jídelnou, prostřednictvím workshopů a interaktivních aktivit, je u žáků podporováno povědomí o zdravém stravování, pravidelném denním režimu a duševní pohodě. Efektivní je i motivace žáků k aktivnímu pohybu (zájmové kroužky aj.).

Zvláštní pozornost je dlouhodobě věnována bezpečnosti v dopravě. Žáci školy prokazují v této oblasti výborné teoretické i praktické znalosti a dovednosti, úspěšně reprezentovali Českou republiku v evropském finále Dopravní soutěže (ETEC, Paříž, osobní poděkování ministra dopravy, Praha, listopad 2024).

Ke zvládnutí nároků školní docházky, k podpoře zájmů a nadání žáků, cílenému systematickému rozvoji požadovaných gramotností i k utváření prosociálních vztahů efektivně napomáhá také zapojení žáků do řady atraktivních aktivit (např. do vědomostních a sportovních soutěží, projektové výuky, poznávacích zájezdů do řady zemí západní Evropy, zájmových kroužků). Díky profesionalitě vedení a učitelů školy probíhá dlouhodobá příkladná spolupráce s partnerskou školou v německém Ortrandu, kterou se podařilo rozšířit o společnou spolupráci se švédskou školou ve Skärhamnu.

Pro žáky jsou v průběhu vzdělávání na druhém stupni ZŠ dlouhodobě úspěšně pořádány vícedenní mimoškolní výjezdy s různorodou tematikou (adaptační pobyt, lyžařský kurz, sportovně-branný kurz, absolventské práce žáků devátého ročníku). Realizací atraktivních programů za spoluúčasti externích subjektů (např. školského poradenského zařízení, policie, pracovníků národního parku) se daří žáky pozitivně motivovat k učení, podílet se na jejich sociálním, občanském i osobnostním rozvoji. V průběhu realizovaných činností je efektivně využívána aktivita, kreativita a přirozený zájem žáků o učení, respektována jejich individualita i vzdělávací specifika. Důraz je dáván na rozvoj volných vlastností žáků, praktickém uplatnění znalostí a dovedností. Nastavena jsou kritéria vyhodnocování jednotlivých aktivit.

Plánování, realizace, vyhodnocení a prezentace různorodých mimoškolních aktivit, ke kterým jsou žáci pozitivně motivováni, má efektivní dopad na jejich osobnostní rozvoj, vlastní proces učení a na předcházení školnímu neúspěchu. Je příkladem inspirativní praxe pro ostatní školy.

Závěry

Vývoj školy

- Nově zřízená pozice druhé zástupkyně ředitelky školy.
- Částečná obměna pedagogického sboru.
- Zapojení školy do ECDL/ICDL.
- Rozšíření zahraniční spolupráce.
- Modernizace materiálních podmínek školy (např. učebny informatiky, zavedení elektronického systému ve školní jídelně).
- Odstranění nedostatků zjištěných z minulé inspekční činnosti (ve výuce došlo k pozitivnímu posunu při zařazování skupinové a párové práce, uplatňování sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků, využívání didaktické techniky učiteli a žáky).

Silné stránky

- Škola při vzdělávání vychází z kvalitní a srozumitelné vize s cílem podporovat všestranný a zároveň individuální rozvoj žáků. (1.1)
- Dlouhodobá systematická podpora profesního rozvoje pedagogů a vedení školy. (2.3), (2.5)
- Rozmanitá a motivující výuka podporuje naplňování výukových cílů a učení žáků. (4.1)

Příklad inspirativní praxe

- Plánování, realizace, vyhodnocení a prezentace různorodých mimoškolních aktivit, ke kterým jsou žáci pozitivně motivováni, má efektivní dopad na jejich osobnostní rozvoj, vlastní proces učení a na předcházení školnímu neúspěchu. (4.4), (5.3)

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Pokračovat v naplňování nastavené vize.
- K dalšímu zkvalitnění výuky klást důraz na vyhodnocení míry naplnění vzdělávacího cíle samotnými žáky a na vrstevnické hodnocení. Vést žáky k využívání různých informačních zdrojů při řešení úlohy (vyhledávat, třídit, analyzovat apod.) a informace kriticky hodnotit, poskytovat variabilně zadávané úkoly vzhledem k potenciálu a potřebám jednotlivých žáků (např. nabídkou gradovaných úloh), podporovat vzájemnou cílenou diskusi žáků k zadanému úkolu.
- Ke zvýšení účinnosti prevence výskytu problémových situací podněcovat pedagogy k hlubší analýze zjištěných problémů, popř. k jednotnému přístupu k celému kolektivu i k jednotlivým žákům podle jasně nastavených pravidel (školní řád, třídní pravidla aj.).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení <https://rejstriky.msmt.cz> (základní škola, školní družina, školní jídelna) ke dni 17. 2. 2025
2. Dokumentace ke koncepčnímu a evaluačnímu řízení školy k datu inspekční činnosti
3. Dotazníkové šetření školy a České školní inspekce, školní rok 2024/2025
4. Školní elektronický systém, školní rok 2024/2025 k datu inspekční činnosti
5. Souhrnná dokumentace školního poradenského pracoviště, školní rok 2024/2025 k datu inspekční činnosti
6. Výsledky testování ČŠI, školní rok 2022/2023
7. Inspekční zpráva čj. ČŠIL-116/20-L, Protokol o kontrole čj. ČŠIL-116/20-L
8. Personální dokumentace (vzorek)
9. Dokumentace ke zhodnocení bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a školního stravování
10. Další dokumentace podle § 28 odst. 1 školského zákona za období školního roku 2024/2025 k datu inspekční činnosti
11. Webové stránky školy www.mzslibstat.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Polanecká, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu



Mgr. Lenka Dlabolová, školní inspektorka



Mgr. Milan Rambousek, školní inspektor



Mgr. Jan Žufníček, přizvaná osoba



Ing. Andrea Trejtnarová, kontrolní pracovnice



22. 3. 2025

Doložka z automatizované konverze dokumentu do elektronické podoby – z moci úřední

Dokument ČŠIL-199/25-L vznikl převedením listinného dokumentu do elektronického dokumentu pod pořadovým číslem **8179187-000-250415090044**. Vzniklý dokument obsahem odpovídá vstupnímu dokumentu. Počet stran dokumentu: **8**

Vstup neobsahoval viditelný prvek, který nelze plně přenést na výstup.

Konverzi provedl subjekt: Česká školní inspekce, IČ: 00638994

Datum vyhotovení: **15.04.2025**

Poznámka:

Konverzí dokumentu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy. Kontrolu doložky lze provést v centrální evidenci doložek na adrese <https://www.czechpoint.cz/overovacidolozky>.



8179187-000-250415090044