

Provozní řád vnitřních sportovních objektů a jejich příslušenství v majetku Městysse Libštát

I. Základní ustanovení

Provozovatel: Masarykova základní škola Libštát, příspěvková organizace,
Libštát 17, 512 03 Libštát
IČO: 70946752
Tel.: 481 689 326
e-mail: zslibstat@cmail.cz

Vnitřní sportovní objekty tvoří:

1. sportovní hala
2. tělocvična

Příslušenství vnitřních sportovních objektů tvoří:

4. nářadovna
5. šatny, sprchy, WC
6. přístupové chodby

II. Všeobecné údaje

Pro řádné, bezpečné a ekonomické využití těchto objektů slouží tento provozní řád, jehož dodržování je podmínkou jejich užívání. Provozní řád se vztahuje na všechny osoby pohybující se v uvedených prostorách. Správce a všichni návštěvníci (jak sportovci, tak i diváci) jsou povinni chovat se v souladu s tímto řádem. Při porušení provozního řádu bude dotyčná osoba či osoby správcem z objektů vykázána a může být i trvale vyřazena z cvičebního rozvrhu. Rozhodnutí o tom přísluší ředitelce školy.

Sportovní objekty jsou přednostně určeny k výuce tělesné výchovy žáků MZŠ stanovené zveřejněným rozvrhem hodin a k mimoškolní činnosti sportovních a pohybových zájmových kroužků. Mimo stanovený rozvrh hodin školní tělesné výchovy slouží objekty k provozování sportovních, pohybových a rekreačních aktivit sportovních organizací a veřejnosti.

III. Odpovědnost

Za provoz vnitřních sportovních objektů a příslušenství a za využívání jejich prostor odpovídá správce. Zajišťování běžného provozu je v kompetenci správce sportovních objektů, jehož pokyny jsou pro všechny uživatele závazné. Správce vede provozní knihu sportovních objektů, do které se zaznamenává četnost užití sportovních objektů a zjištěné závady.

Správcem sportovní haly se rozumí osoba pověřená provozovatelem k zajišťování provozu, dozoru ve výše jmenovaných objektech. Vedoucí akcí jsou povinni řídit se jeho pokyny. Správce má právo vykázat z haly uživatele, kteří nedodržují provozní řád (zejména sleduje správnou obuv a poškozování prostor a vybavení).

Za činnosti ve vnitřních sportovních objektech a události z nich vyplývající odpovídá:

- a) v době školní tělesné výchovy – vyučující,

- b) v době mimoškolní činnosti – vedoucí mimoškolní činnosti (plnoletý),
- c) v době pronájmu sportovní organizaci – odpovědná osoba,
- d) v době pronájmu veřejnosti - odpovědná osoba (plnoletá- např. pořadatel turnaje).

Při domluvených pravidelných návštěvách odpovědná osoba provede kontrolu objektů a zjištěný stav zapíše do knihy závad. Pokud uživatel zjistí poškození inventáře nebo zařízení, je povinen neprodleně nahlásit škodu správci haly. Za způsobené škody bude požadována náhrada od toho, kdo ji způsobil, popř. od odpovědné osoby. Správce následně rozhodne o způsobu odstranění závady či škody, o způsobu úhrady škody bude po projednání se zástupci městyse Libštát rozhodnuto nejdéle do 1 měsíce po vzniku škody. Pokud bude zjištěna závada, která není zapsána ani nahlášena správci, bude úhrada požadována po posledním uživateli sportovních objektů.

Při pořádání větších akcí vedoucí akce přebere všechny prostory od správce haly a po skončení akce tyto opět v pořádku odevzdá.

V blízkosti objektu sportovní haly je vyhrazené parkoviště pro parkování osobních automobilů uživatelů sportovní haly. Odpovědná osoba (pořadatel) odpovídá také za odstavení vozidel na určeném parkovišti. Parkování v objektu školy je zakázáno.

IV. Podmínky vstupu do sportovních objektů a příslušenství sportovních objektů

Do všech vnitřních prostor je aktivním uživatelům sportovních akcí povolen vstup pouze v čisté sportovní obuvi vhodné pro dané sálové sporty, či jako divákům v přezůvkách nebo návlecích. Přezouvání se uskutečňuje v místě k tomu určeném. Všichni uživatelé prostor jsou povinni se převléknout v šatnách.

V. Podmínky využívání sportovních objektů

Ve dnech školního vyučování je sportovní hala vyhrazena dle platného školního rozvrhu Masarykově základní škole Libštát maximálně však do 16.00 hod. a v ostatní době do 22.00 hod. sportovním oddílům a sportující veřejnosti, o víkendech dle dohody a zájmu ze strany sportovní veřejnosti.

Vstup pro návštěvníky a nájemce haly je bočním vchodem pomocí čipu a je povolen vždy 15 minut před zahájením sportovní akce a ukončen 20 minut po skončení sportovní akce. Z důvodu bezpečnosti nesmí zůstat dveře bočního vchodu během pronájmu/užívání prostor otevřené. Později přichozí si vyžádají otevření vchodu pomocí zvonku. Odpovědná osoba zodpovídá též za správné uzavření dveří při odchodu.

Provozovatel sportovní haly si vyhrazuje možnost provozní dobu upravovat v případě mimořádných událostí – opravy, havárie, mimořádný úklid.

VI. Provoz sportovních objektů a příslušenství sportovních objektů v době školního vyučování

Ve sportovních objektech a příslušenstvích sportovních objektů platí obecná ustanovení školního řádu.

Vyučující a dozor jsou odpovědní za chování a bezpečnost žáků ve sportovní hale. Žáci nemají do šaten a sportovní haly přístup bez přítomnosti vyučujícího nebo stanoveného dozoru.

Vyučující vždy řádně zkontrolují prostor šaten, tělocvičny a nářadovny, před i po použití, a případné závady okamžitě zapisují do knihy závad.

Vyučující zodpovídá za pořádek ve všech prostorách, které využil po dobu vyučování, po skončení vyučovací hodiny zajistí úklid šaten a sportovní haly. Též zkontroluje, zda jsou zavřená okna, vypnutá ventilace, zhasnutá světla, zavřené vodovodní kohoutky.

Vyučující zodpovídá za pořádek v nářadovně sportovní haly. Veškeré pomůcky použité během výuky musí být vráceny na původní místo, a to nepoškozené. Po použití se nářadovna uzamkne.

Po ukončení výuky tělesné výchovy a po odchodu žáků uzamykají všichni vyučující dveře do chodby sportovní haly.

VII. Povinnosti uživatelů sportovních objektů a příslušenství

- Uživatelé (nájemci) sportovních objektů jsou povinni udržovat čistotu a pořádek ve všech prostorech sportovních objektů a jejich příslušenství, dodržovat pokyny správce haly.
- Ve všech prostorách sportovních objektů je zakázáno kouřit, manipulovat s otevřeným ohněm, pít alkoholické nápoje a užívat omamné látky.
- Do sportovních objektů je zakázán vstup psům a ostatním zvířatům.
- Ve sportovní hale a tělocvičně je zakázána konzumace jídla a pití.
- Sportovní vybavení (míče, tenisové rakety, hokejky apod.) si nájemci haly zajišťují sami.
- Nasazení sloupků, napnutí sítě a sestavení mantinelů a branek si nájemci haly zajišťují sami. Po skončení hry hráči složí síť, vyndají sloupky a vše opět přenesou do nářadovny.
- Branky lze používat pouze řádně zabezpečené k tomu určenými lanky!
- Před opuštěním haly zkontrolují nájemci uzavření oken a vypnutí osvětlení ve všech prostorách.
- Při používání sociálních zařízení jsou povinni všichni uživatelé zachovávat pořádek a šetrně používat sprchy i WC.
- Je přísně zakázáno opouštět halu do venkovních prostor v sálové obuvi a pak se vracet zpět.
- Všichni uživatelé jsou povinni počínat si tak, aby nezpůsobili škodu na sportovním i jiném zařízení a vybavení objektů a jejich příslušenství. Svévolná manipulace s vybavením objektů (např. topením) je přísně zakázána!
- Veškerá činnost a manipulace s vybavením se uskutečňuje pouze na pokyn a pod dohledem vyučujícího, vedoucího mimoškolní činnosti nebo odpovědné osoby. Zvlášť ohleduplně je nutno si počínat při činnostech a manipulaci s předměty, které by mohly poškodit podlahu sportovní haly. Na plochu sportovní haly je zakázáno nosit předměty, které by mohly ohrozit bezpečnost osob nebo poškodit plochu nebo zařízení (např. větší předměty a kovové části, zavazadla, tyče, nářadí, nože, deštníky, kočárky apod.). V případě sporu, zda se jedná o nevhodný předmět, rozhoduje správce.
- Provozovatel nenes zodpovědnost za případné ztráty cenností uživatelů (mobilní telefony, větší obnosy peněz, šperky apod.).
- Hrubé porušení provozního řádu nebo nerespektování pokynů správce může být důvodem k ukončení poskytování pronájmu vnitřních sportovních objektů.
- V blízkosti objektu sportovní haly je vyhrazené parkoviště pro parkování osobních automobilů uživatelů sportovní haly. Odpovědná osoba (pořadatel) odpovídá také za odstavení vozidel na určeném parkovišti. Parkování v objektu školy je zakázáno!

VIII. Bezpečnost

Uživatelé sportovních objektů nesmí svým jednáním ohrožovat zdraví své ani jiných uživatelů. Za dodržování bezpečnostních a hygienických pravidel odpovídá vyučující, vedoucí mimoškolní činnosti nebo odpovědná osoba.

Všichni uživatelé sportovních objektů se musí řídit požárními předpisy, které jsou vyvěšeny na chodbě sportovní haly. V případě požáru jsou únikové cesty vyznačeny směrovými informačními tabulkami.

Nájemci, kteří využívají sportovní objekty pravidelně dle odsouhlaseného rozpisu, mají lékárničku k dispozici v přidělených uzamykatelných skříňkách. Ostatním nájemcům bude lékárnička vydána při předání prostor. Úraz a jeho ošetření je odpovědná osoba povinna zaznamenat.

IX. Úhrada pronájmu

Za pronájem se platí poplatek dle níže uvedeného ceníku. Poplatek vybírá správce haly v hotovosti proti stvrzence. Pravidelní uživatelé hradí pronájem měsíčně. Jednorázový pronájem se hradí předem.

X. Ceník

Hala 200,- Kč/hod.

Tělocvična 50,- Kč/hod.

V Libštátě dne 1. 1. 2016

Mgr. Jana Marková, ředitelka školy